В [Трудовой Кодекс](http://garant-01.op.ru/#/document/12125268/entry/0) РФ и [Закон](http://garant-01.op.ru/#/document/10106192/entry/0) об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования внесены изменения, касающиеся перехода на электронные трудовые книжки. Они вступили в силу 1 января 2020 года.

Согласно поправкам, работники, желающие, чтобы их трудовую книжку по-прежнему вели на бумажном носителе, [должны](http://garant-01.op.ru/#/document/73219991/entry/202) до конца 2020 года подать об этом письменное заявление работодателю. А те работники, которые подадут письменное заявление о предоставлении сведений о трудовой деятельности, [получат](http://garant-01.op.ru/#/document/73219991/entry/23) трудовые книжки на руки, и работодатель будет освобожден от ответственности за их ведение и хранение. Лицам, впервые поступающим на работу после 31.12.2020, бумажные трудовые книжки оформляться [не будут](http://garant-01.op.ru/#/document/73219991/entry/28).

Заменить ведение трудовых книжек на бумажном носителе должны «сведения о трудовой деятельности», которые работники [смогут](http://garant-01.op.ru/#/document/73219991/entry/121) предъявлять при приеме на работу наряду с трудовыми книжками.

[Сведения о трудовой деятельности](http://garant-01.op.ru/#/document/73219991/entry/661) - это основная информация о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника (в том числе сведения о работнике, месте его работы, его трудовой функции, переводах на другую постоянную работу, об увольнении работника с указанием основания и причины прекращения трудового договора), которая будет храниться в информационных ресурсах Пенсионного Фонда РФ.

Сведения о трудовой деятельности [будут](http://garant-01.op.ru/#/document/73219991/entry/661) формироваться только в электронном виде.

Передавать в ПФР соответствующие сведения о работниках работодатели [должны](http://garant-01.op.ru/#/document/73220015/entry/110026) будут также в электронном виде (для работодателей с численностью работников 25 человек и более это обязательное требование). Закреплены [периодичность и сроки](http://garant-01.op.ru/#/document/73220015/entry/110251) направления таких сведений. Непредставление сведений или передача неполных данных [повлечет](http://garant-01.op.ru/#/document/73220015/entry/17021) административную ответственность. О выявленных нарушениях ПФР [будет](http://garant-01.op.ru/#/document/73220015/entry/16216) сообщать в Роструд.

Работник [сможет](http://garant-01.op.ru/#/document/73219991/entry/66104) получить сведения о трудовой деятельности одним из следующих способов:

- у работодателя по последнему месту работы (за период работы у данного работодателя) - на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя);

- в МФЦ - на бумажном носителе;

- в ПФР - на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

- через Единый портал госуслуг - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Для получения указанных сведений у работодателя работник [должен](http://garant-01.op.ru/#/document/73219991/entry/66105) подать заявление в письменном виде или направить его в порядке, установленном работодателем, на адрес электронной почты работодателя.

Если работник обнаружит, что сведения указаны неверно или неполно, то работодатель по его письменному заявлению [обязан](http://garant-01.op.ru/#/document/73219991/entry/66106) будет исправить или дополнить эту информацию, направив ее затем в ПФР.

В течение 2020 года работодатели [должны](http://garant-01.op.ru/#/document/73219991/entry/21) подготовиться к введению данных изменений: предупредить о них по 30.06.2020 включительно в письменной форме каждого работника, внести изменения в локальные нормативные акты и коллективные договоры, обеспечить техническую готовность к передаче сведений о трудовой деятельности в электронной форме в ПФР.